The Royal Thai Embassy Consular Section 2300 Kalorama Road, NW Washington DC 20008 Tel. (202) 684-8493 Fax. (202) 459-9536 www.thaiembdc.org	**Office Hours** Monday-Friday 9.00-12.00 hrs. and 14.30-17.00 hrs. (walk-in services : 09.00-12.00 hrs. only) *(U.S. Eastern Standard Time)* Closed on Thai and U.S. Official Holidays

มรณบัตร

ข้อมูลทั่วไป

- ผู้ตาย ต้องเป็นบุคคลสัญชาติไทย
- ผู้แจ้ง ควรเป็นบุคคลในครอบครัวหรือมีความสัมพันธ์เกี่ยวดองเป็นญาติของผู้ตาย เช่น บุตร บิดา มารดา สามี ภรรยา พี่ น้อง หรือญาติ ของผู้ตาย

ขั้นตอนการยื่นเอกสาร (3 ขั้นตอน)

ขั้นตอนที่ 1
การรับรองมรณบัตรท้องถิ่นสหรัฐฯ ที่
Secretary of State ของมลรัฐที่ออกเอกสารให้

↓

ขั้นตอนที่ 2
การรับรองมรณบัตรท้องถิ่นสหรัฐฯ ที่
Department of State, Washington DC (กระทรวงการต่างประเทศสหรัฐฯ)

↓

ขั้นตอนที่ 3
การยื่นขอมรณบัตรไทยที่
สถานเอกอัครราชทูตฯ

ก่อนที่จะยื่นคำร้องขอมรณบัตรไทยต่อสถานเอกอัครราชทูตฯ ท่านจะต้องนำมรณบัตรท้องถิ่นของผู้เสียชีวิตที่ออกโดยทางการสหรัฐฯ ออกให้ (US Death Certificate) ไปผ่านการรับรอง (Authentication) จากกระทรวงการต่างประเทศสหรัฐอเมริกาก่อน โดยมีลำดับตามขั้นตอนที่ 1 และ 2 (สามารถดำเนินการได้ทางไปรษณีย์) ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 นำมรณบัตรท้องถิ่นของทางราชการสหรัฐฯไปผ่านการรับรองจาก Office of the Secretary หรือ State Authentication Authorities ของมลรัฐที่ออกมรณบัตรท้องถิ่นให้ ท่านสามารถหาข้อมูลของหน่วยงานและสถานที่สำหรับส่งเอกสารไปรับรองได้ที่

http://www.nass.org (เลือก Business Services > Apostilles/Authentications > เลือกมลรัฐที่ออกสูติบัตรท้องถิ่นให้)

ขั้นตอนที่ 2 นำมรณบัตรท้องถิ่นที่ผ่านการรับรองในขั้นตอนที่ 1 ไปผ่านการรับรองที่กระทรวงการต่างประเทศสหรัฐฯ Department of State, Authentication Office, Washington DC ท่านสามารถหาข้อมูลของหน่วยงานและสถานที่สำหรับส่งเอกสารไปรับรองได้ที่

Authentication Office, United State Department of State
518 23rd Street, N.W. SA-1, Washington D.C. 20520 Tel. (1800) 688-9889 # 6 ,(202) 647-5002
http://www.state.gov/m/a/auth/

http://travel.state.gov/content/travel/english/legal-considerations/judicial/authentication-of-documents/office-of-authentications.html

*** มรณบัตรท้องถิ่นที่ออกโดยทางการสหรัฐฯ จะต้องผ่านการรับรอง 2 แห่งดังกล่าวก่อนที่ยื่นต่อสถานเอกอัครราชทูตฯ เนื่องจากเป็นระเบียบในการนำเอกสารต่างประเทศไปใช้ต่อหน่วยราชการไทย ซึ่งจะต้องผ่านการรับรองจากกระทรวงต่างประเทศของประเทศนั้นๆ ก่อนเสมอ ***

ขั้นตอนที่ 3 ยื่นเอกสารต่อสถานเอกอัครราชทูตฯ ผู้ร้องสามารถยื่นคำร้องได้ 2 วิธี คือ

- ยื่นคำร้องด้วยตนเองที่สถานเอกอัครราชทูตฯ ระหว่างเวลา 09.00 – 12.00 น. วันจันทร์ – วันศุกร์ (*เว้นวันหยุดราชการสถานทูต*)
- ยื่นคำร้องทางไปรษณีย์ **ที่อยู่**

The Royal Thai Embassy
Consular Section
2300 Kalorama Road, NW
Washington DC 20008
Tel. (202) 684-8493 Fax. (202) 459-9536
www.thaiembdc.org

เอกสารที่ต้องใช้ ดังต่อไปนี้

- มรณบัตรท้องถิ่นที่ผ่านการรับรองในขั้นตอนที่ 1 และ 2 แล้ว ฉบับจริง 1 ชุด พร้อมด้วยสำเนาทุกหน้า อีกจำนวน 2 ชุด
- กรอกคำร้องนิติกรณ์ (*Download*) จำนวน 1 ชุด (กรุณากรอก E-Mail ลงในคำร้องนิติกรณ์)
- กรอกคำร้องมรณบัตร(*Download*) จำนวน 1 ชุด
- เอกสารไทยประจำตัวของผู้ตาย (เอกสารตัวจริง) ได้แก่ หนังสือเดินทาง และบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้าน
- เอกสารไทยประจำตัวของผู้แจ้ง ได้แก่ หนังสือเดินทาง และบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้าน โดยสามารถใช้สำเนาที่ผ่านการรับรองโดย Norary Public แทนเอกสารตัวจริงได้
- กรณีที่ยื่นคำร้องทางไปรษณีย์ จะต้องมีซองส่งกลับแบบ Express Mail ของ U.S. Post Office ติดแสตมป์ ราคา 22.95 ดอลลาร์สหรัฐ (ไม่รับ Meter Stamp) โดยเขียนชื่อ-ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์บนซองถึงตัวท่านเองให้ชัดเจน

การกรอกคำร้อง

- โปรดกรอกคำร้องมรณบัตรด้วยตัวบรรจง โดยใช้หมึกสีดำและเซ็นชื่อภาษาไทยในช่องลงชื่อผู้แจ้งในข้อ 9

ค่าธรรมเนียม

- การออกมรณบัตรไม่มีค่าธรรมเนียม แต่ผู้ร้องต้องชำระค่าธรรมเนียมสำหรับการรับรองมรณบัตรที่ทางการสหรัฐฯออกให้ 15.00 ดอลลาร์สหรัฐ ชำระเป็น Money Order สั่งจ่าย “The Royal Thai Embassy”

ระยะเวลาในการดำเนินการ

การออกเอกสารจะใช้เวลาประมาณ 2-4 สัปดาห์ นับจากวันที่สถานเอกอัครราชทูตฯได้รับคำร้อง

หมายเหตุ 1.สถานเอกอัครราชทูตฯ ไม่รับผิดชอบกรณีเอกสารสูญหายทางไปรษณีย์ ไม่ว่ากรณีใด

2. ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ www.thaiembdc.org หัวข้อ Application form